

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2021

Arquitecto

**Breitner Roely Gonzáles Maldonado**

*Director General*

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del contratista	Claudia María Cordero Alonso	CUI (DPI)	2198565240101
Número de contrato	DGPCYN-029-1658-2021	Número de Acuerdo Ministerial	676-2021
Número de Factura (DTE)	3655159236	Número de Serie	121BB45C
Honorarios Mensuales	Q12,000.00	Período del informe	Agosto
Monto Total del Contrato	Q.72,0000.00	Plazo del Contrato	01/07/2021 - 31/12/2021
Unidad Administrativa donde presta servicios	Museo de Arte Colonial, Dirección de Museos y Centros Culturales y Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural		

**Objetivo del Contrato** La TÉCNICO se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural y al Museo de Arte Colonial del Ministerio de Cultura y Deportes con dedicación y diligencia y con arreglo a las percepciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios TÉCNICOS que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

## Actividades Realizadas

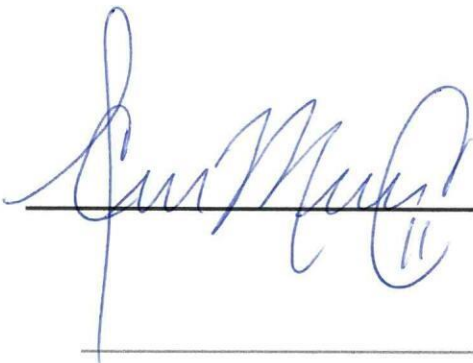
a) Apoyar en la implementación de diversos medios de comunicación y redes sociales para la divulgación de las actividades y promoción del Museo. b) Apoyo en el diseño de la publicidad, cédulas, documentos relacionados a los guiones Museográficos del Museo; c) Apoyar en la elaboración del material gráfico, publicitario y de comunicación del Museo; d) Brindar apoyo en la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales en relación a temas del Museo de Arte Colonial; e) Brindar apoyo en la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales en relación a la revisión de documentos relacionados al Museo de Arte Colonial; f) Apoyar para Vice Despacho del Viceministerio en la coordinación y recopilación de información para la conformación de la Cuenta Satélite Patrimonio. g) Apoyar en Despacho todo lo concerniente a la Cuenta Satélite Patrimonio, Capacitaciones, Alianzas con Entidades Públicas y Privadas, investigación, captación de información. h) Apoyar en visibilizar la Cuenta Satélite la cual nos permitirá establecer el aporte de la cultura en sus distintas manifestaciones tanto artístico y cultural a la economía del país y coordinar mesa de trabajo interinstitucional. i) Apoyar en la Gestión Cultural del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural. j) Atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga el Ministerio o sus autoridades superiores.

Desarrollo Ordenado de Actividades (correspondientes a sus términos de referencia).

1. Se ha apoyado en continuar con la recopilación de la investigación de la procedencia de la colección de obras, esculturas e imagerie, piezas y otros del Museo de Arte Colonial.
2. Se ha apoyado en la coordinación, logística y realización de la producción de material gráfico y audiovisual (artes, videos educativos, capsulas informativas) de divulgación y difusión del Patrimonio Cultural, como estrategia de comunicación para el 2021.
3. Se ha apoyado en la planificación coordinación y logística de la Exposición Temporal "Armas de la Colonia" en coordinación con la Directora del Museo de Santiago de los Caballeros María Antonieta Godoy y el Director del Museo de Arte Colonial el Licenciado Luis Alberto Castillo.
4. Se ha apoyado en la reunión con el coordinador de la unidad de restauración del Palacio de la Cultura el arquitecto Juan Manuel Barrientos y la Restauradora de Bienes Michelle Beloso y el licenciado Luis Castillo Administrador del Museo de Arte Colonial, para la planificación de la documentación de los procesos de las obras a restaurar en el Museo de Arte Colonial.
5. Se ha apoyado con la logística y coordinación de áreas para las obras en restauración de la obra "Ecce Homo" de Thomas de Merlo y demás obras a restaurar.
6. Se ha apoyado en la coordinación del traslado de la Virgen Inmaculada de la casa de las Sirenas al taller de restauración del Museo de Arte Colonial.
7. Se ha apoyado en la reunión con los colaboradores del Museo de Arte Colonial donde se atendieron las necesidades y la coordinación de actividades a realizarse durante el mes.
8. Se ha apoyado en la actualización del Plan Operativo Anual POA, del Museo de Arte Colonial.
9. Se ha apoyado en la recopilación y estructuración de la información solicitada a las diferentes Direcciones involucradas en el Programa Guardianes del Patrimonio.
10. Se ha apoyado en establecer la línea gráfica y diagramación del material visual para el Programa Guardianes del Patrimonio.
11. Se ha apoyado en la estructuración de la información de los folletos de formación que se realizaran para los módulos de Capacitación del Programa de Guardianes del Patrimonio.

---

**Claudia María Cordero Alonso**



---

**Licenciado Luis Alberto Castillo Estrada**



Luis Alberto Castillo Estrada  
Administrador del Museo de Arte Colonial  
Dirección de Museos y Centros Culturales  
D.G.P.C.Y.N.



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1628262617414**

Fecha de Generación:  
**Aug 6, 2021, 9:10 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2021 08:14:59
<b>Emisor:</b>	16962222
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	CLAUDIA MARIA CORDERO ALONSO
<b>Receptor:</b>	3378519-DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 12000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	121BB45C-D9DD-4DC4-A7AC-0886B48B0724
<b>Serie:</b>	121BB45C
<b>Número del DTE:</b>	3655159236
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202120210806T08:15:0006:00121BB45CD9DD4DC4A7AC0886B48B0724
<b>Fecha de la consulta:</b>	06/08/2021 09:10:05
<b>Estado:</b>	Activo

## Situación del Contribuyente

**NO presenta incumplimientos**



Al 06/08/2021 09:10:17



CONTRIBUYENTE y/o EMISOR	
NIT	16962222
NOMBRE	CLAUDIA MARIA, CORDERO ALONSO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
El no presentar incumplimientos en el cuadro anterior, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma considera otras obligaciones no incluidas en el mismo.	



**Superintendencia de Administración Tributaria**

Verifique la validez de la presente consulta a través del código QR